

**WEWNĄTRZSZKOLNY
SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO**
w Zespole szkół w Polczynie-Zdroju

Tekst jednolity – aktualizacja, wprowadzona Aneks nr 1 zatwierdzonym Uchwałą Rady Pedagogicznej w dniu 30 września 2026 r.”

SPIS TREŚCI

- I. Wstęp
- II. Podstawy prawne.
- III. Założenia Wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.
- IV. Cel główny.
- V. Działania związane z doradztwem zawodowym.
- VI. Organizacja doradztwa zawodowego w szkole.
- VII. Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowym w szkole.
- VIII. Tematyka zajęć z zakresu doradztwa zawodowego.
- IX. Podmioty współpracujące ze szkołą.
- X. Oczekiwania i korzyści wynikające z realizacji doradztwa zawodowego.
- XI. Szkolne zasoby doradztwa zawodowego.
- XII. Ewaluacja.

I. WSTĘP

Aktualny rynek pracy stawia coraz wyższe wymagania w zatrudnieniu. Oznacza to konieczność stworzenia takiego systemu doradztwa zawodowego, który zapewni uczniom nie tylko poznanie możliwości zdobycia zawodów oferowanych przez szkoły oraz wymagań, jakie stawiają one kandydatom, ale umożliwi także rozwijanie świadomości własnych uzdolnień, posiadanych umiejętności, kwalifikacji, i zainteresowań - w aspekcie życzeniowym i rzeczywistym. Ponadto tworzony system doradztwa winien zapewnić poznanie procesu aktywnego poszukiwania pracy, podejmowania decyzji oraz uświadomienie konsekwencji dokonywanych wyborów. Wreszcie powinien stworzyć możliwość kształcenia umiejętności radzenia sobie ze zmianami poprzez rozwijanie umiejętności wychodzenia naprzeciw nowym sytuacjom i nowym wyzwaniom.

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego umożliwia uczniowi zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do poznania siebie, własnych predyspozycji zawodowych, rynku pracy i zasad nim rządzących, a także zaplanowanie własnej kariery edukacyjno-zawodowej

CHARAKTERYSTYKA ZESPOŁU SZKÓŁ W POŁCZYNIĘ-ZDROJU

Zespół Szkół w jest jedną z trzech szkół średnich w powiecie świdwińskim.

W skład Zespołu wchodzi następujące typy szkół:

- Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Staszica
- Technikum
- Branżowa Szkoła I Stopnia

II. PODSTAWY PRAWNE dotyczące realizację doradztwa zawodowego w szkole:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, (Dz. U. 2017 poz.59);
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz.60);
3. Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U z 2017 r., poz. 1591)

4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. z 2019 r. poz. 325);
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 20 stycznia 2026 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. z 2026 r. poz. 73).

III. ZAŁOŻENIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO

1. Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego (WSDZ) w szkole obejmuje ogół działań mających na celu prawidłowe przygotowanie uczniów do podejmowania przez nich korzystnych decyzji edukacyjno-zawodowych.

Wybór zawodu jest długofalowym procesem rozwojowym, na który składa się wiele decyzji podejmowanych na przestrzeni lat. WSDZ umożliwia uczniom zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do samopoznania własnych mocnych i słabych stron, predyspozycji zawodowych, pomaga w zaplanowaniu własnej kariery edukacyjnej i zawodowej oraz w przygotowaniu do wejścia na rynek pracy i kreatywnego i efektywnego funkcjonowania na nim.

WSDZ zakłada, że:

- wybór zawodu nie jest pojedynczym, świadomym aktem decyzyjnym, ale procesem rozwojowym i stanowi sekwencję decyzji podejmowanych na przestrzeni wielu lat życia,
- preferencje zawodowe wywodzą się z doświadczeń dzieciństwa i rozwijają się wraz z upływem czasu,
- na wybór zawodu wpływają głównie wartości, czynniki emocjonalne, rodzaj i poziom wykształcenia oraz wpływ środowiska.

2. Działania wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego umożliwiają:

- uczniom zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do samopoznania własnych mocnych i słabych stron, predyspozycji zawodowych, pomaga w zaplanowaniu własnej kariery edukacyjnej i zawodowej,
 - uzyskanie przez uczniów dostępu do wsparcia z zakresu przygotowania do wejścia na rynek pracy i kreatywnego i efektywnego funkcjonowania na nim,
 - wsparcie rodziców w związku z udzielaniem przez nich pomocy w podejmowaniu przez dzieci decyzji edukacyjno-zawodowych,
 - wzbogacenie oferty szkoły i jej promocję w obszarze działań z zakresu doradztwa zawodowego,
 - przejrzystość i ciągłość oddziaływań poprzez wskazanie osób działających na rzecz WSDZ oraz określanie zakresu ich odpowiedzialności,
 - zaplanowanie działań w cyklu kształcenia.
3. Doradztwo zawodowe jest nieodłączną częścią Programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły i służy prawidłowemu rozpoznaniu przez ucznia swojego potencjału edukacyjno - zawodowego oraz rozwijaniu jego tożsamości grupowej, jako ważnego elementu funkcjonowania społecznego.
 4. W realizacji WSDZ uwzględnia się prognozę zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na krajowym i wojewódzkim rynku pracy, prognozy prowadzone na zlecenie ministra właściwego do spraw pracy oraz wyniki monitoringu karier absolwentów szkół ponadpodstawowych, wykorzystując te dane w działaniach doradczych prowadzonych z uczniami i ich rodzicami.

W przypadku kierunków kształcenia, w których prognozy wskazują na nasycenie rynku, działania doradcze kładą szczególny nacisk na rozwój umiejętności uniwersalnych, pozwalających na elastyczną zmianę profesji w obrębie danej branży (tzw. budowanie Planu B).

IV. CEL GŁÓWNY

Działania w zakresie doradztwa zawodowego mają na celu:

- wspieranie uczniów w procesie przygotowania ich do świadomego i samodzielnego wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu, z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych oraz informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy,
- przygotowanie uczniów do roli pracownika, pracodawcy na aktualnym rynku pracy,
- wsparcie rodziców i nauczycieli w ich działaniach doradczych na rzecz młodych ludzi.

V. DZIAŁANIA ZWIĄZANE Z DORADZTWE M ZAWODOWYM

Działania związane z doradztwem zawodowym w technikum są kierowane do trzech grup adresatów:

- uczniów,
- rodziców,
- nauczycieli.

Działania kierowane do uczniów:

- udzielanie porad i konsultacji indywidualnych;
- prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie własnych zasobów; świat zawodów i rynek pracy; rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie;
- planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji zawodowych; pomaganie uczniom w przygotowywaniu teczek „portfolio”;
- realizowanie elementów doradztwa zawodowego na zajęciach przedmiotowych z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu;
- angażowanie w organizację uroczystości i imprez szkolnych;
- promowanie idei wolontariatu;
- angażowanie w działania na rzecz promocji szkoły;
- organizowanie praktyk zawodowych;
- organizowanie staży zawodowych;
- tworzenie kół zainteresowań zgodnie z oczekiwaniami uczniów;
- inspirowanie do zdobywania nowych umiejętności poprzez udział w dodatkowych zajęciach zawodowych;
- organizowanie spotkań informacyjnych z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
- organizowanie wizyt w firmach, w których znajdują się stanowiska pracy zgodne z kierunkiem kształcenia uczniów;
- organizowanie spotkań z osobami prezentującymi własne ścieżki rozwoju zawodowego (absolwenci szkoły, przedstawiciele zawodów);
- umożliwianie udziału w spotkaniach informacyjnych i targach dotyczących rynku pracy;
- udostępnianie materiałów multimedialnych ułatwiających poruszanie się po rynku pracy i rynku edukacyjnym, planowanie własnej działalności oraz samopoznanie;
- umożliwianie udziału w spotkaniach informacyjnych dotyczących planowania ścieżki edukacyjnej;

- inspirowanie i pomaganie w przygotowywaniu Indywidualnych Planów Działania (IPD).

Działania kierowane do rodziców:

- organizowanie spotkań informacyjno-doradczych z doradcą zawodowym w szkole;
- organizowanie spotkań z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
- organizowanie spotkań z przedstawicielami firm lokalnego rynku pracy;
- organizowanie konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów;
- informowanie o targach pracy i targach edukacyjnych;
- wspieranie rodziców w procesie doradczym, udzielanie informacji lub kierowanie do specjalistów,
- udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych (między innymi poprzez: biblioteczkę publikacji, stronę www szkoły, szkolne konto Facebooka, tablice informacyjne, e-dziennik);
- włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań szkoły;
- zapoznavanie uczniów i ich rodziców z cyfrowymi narzędziami doradztwa zawodowego, w tym ogólnodostępnymi platformami edukacyjnymi i stronami internetowymi, ogólnopolskimi bazami zawodów, prognozami zapotrzebowania na pracowników oraz platformami komunikacji z doradcą zawodowym;

Prowadzenie doradztwa zawodowego dla rodziców w formie stacjonarnej na terenie szkoły lub w formule cyfrowej za pośrednictwem e-dziennika, polegającego na przekazywaniu przez wychowawców klas lub pedagoga szkolnego dedykowanych pakietów informacyjnych zawierających analizy Barometru Zawodów, założenia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (ZSK) oraz zasoby platformy Mapa Karier.

W zakresie współpracy z nauczycielami:

- umożliwianie zainteresowanym osobom udziału w szkoleniach i kursach z zakresu doradztwa zawodowego;
- prowadzenie lekcji koleżeńskich;
- prezentowanie działań WSDZ na posiedzeniach rady pedagogicznej;
- organizowanie wizyt studyjnych w przedsiębiorstwach;
- organizowanie spotkań informacyjnych z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
- organizowanie spotkań informacyjnych z przedsiębiorcami lokalnego rynku pracy;
- inspirowanie nauczycieli do udziału w stażach zawodowych;
- udostępnianie zasobów z obszaru doradztwa zawodowego;
- wspieranie w realizacji zadań z doradztwa zawodowego

VI. ORGANIZACJA DORADZTWA ZAWODOWEGO W SZKOLE

1. Za organizację zadań z zakresu doradztwa zawodowego odpowiada dyrektor szkoły.
2. Na każdy rok szkolny w szkole aktualizuje się Program realizacji doradztwa zawodowego, uwzględniający Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego.
3. Przy opracowywaniu programu uwzględnia się prognozę zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego na krajowym i wojewódzkim rynku pracy, prognozy prowadzone na zlecenie ministra właściwego do spraw pracy oraz wyniki monitoringu karier absolwentów szkół ponadpodstawowych.

Program określa:

- działania związane z realizacją doradztwa zawodowego,
 - tematykę działań,
 - metody i formy realizacji działań, z uwzględnieniem udziału rodziców w tych działaniach, w szczególności przez organizację spotkań z rodzicami,
 - terminy realizacji działań,
 - osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych działań,
 - podmioty, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji działań.
4. Program opracowuje z zespołem nauczycieli pedagog szkolny, który jest koordynatorem doradztwa zawodowego w szkole.
5. Program jest opracowywany we współpracy z lokalnymi lub regionalnymi pracodawcami, izbami gospodarczymi lub przedstawicielami branż.
- 1) Program realizacji doradztwa zawodowego uwzględnia wnioski z bieżącej współpracy szkoły z pracodawcami (w tym z opiekunami praktyk zawodowych i staży unijnych).
 - 2) Współpraca ta opiera się na analizie informacji zwrotnych przekazywanych przez pracodawców wychowawcom klas. Informacje te dotyczą zachowania uczniów na stanowiskach pracy, ich punktualności, zaangażowania, umiejętności pracy w zespole oraz przestrzegania zasad BHP, a także samodzielności w realizacji powierzonych zadań, kultury osobistej w kontakcie z klientem i przełożonym, dbałości o powierzony sprzęt i stanowisko pracy, odporności na stres w sytuacjach trudnych oraz gotowości do szybkiego przyswajania nowych procedur technologicznych i organizacyjnych firmy.
 - 3) Na podstawie tych informacji Program realizacji doradztwa zawodowego został dostosowany do realiów lokalnego rynku pracy poprzez rozbudowanie modułów dotyczących m.in.
 - kształtowania odpowiedzialności za powierzone zadania i etyki pracy (odpowiedź na problem frekwencji i punktualności),
 - umiejętności komunikacji interpersonalnej w relacji pracownik-przełożony.
6. Doradztwo zawodowe dla uczniów jest realizowane:
- na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego oraz na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia w zawodzie;
 - na zajęciach grupowych z zakresu doradztwa zawodowego (10 godzin w cyklu kształcenia w klasach Liceum, Technikum i Branżowej Szkoły I Stopnia);
 - na lekcjach z wychowawcą;
 - na zajęciach związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzonych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej ;
 - podczas indywidualnych rozmów doradczych;
 - poprzez udział uczniów w wycieczkach zawodoznawczych, stażach zawodowych, praktykach, targach, w spotkaniach i imprezach związanych z wyborem dalszej drogi kształcenia oraz planowaniem kariery zawodowej;
 - w ramach wizyt zawodoznawczych uczniowie poznają środowisko pracy w wybranych zawodach; wizyty mogą być organizowane u potencjalnych pracodawców, w branżowych centrach umiejętności, szkołach prowadzących kształcenie zawodowe, centrach kształcenia zawodowego lub placówkach kształcenia ustawicznego.

Wizyty zawodoznawcze oraz poznawanie realnego środowiska pracy w wybranych zawodach realizowane są w szkole w sposób wieloaspektowy i zintegrowany z procesem dydaktycznym poprzez:

- **Praktyczną naukę zawodu, praktyki zawodowe i staże uczniowskie:** Uczniowie Technikum oraz Szkoły Branżowej, odbywając obowiązkowe praktyki zawodowe oraz staże (w tym staże realizowane w ramach projektów unijnych), mają zapewniony bezpośredni, ciągły kontakt z potencjalnymi pracodawcami, poznając strukturę organizacyjną, kulturę pracy oraz nowoczesne technologie w danej branży.
 - **Wycieczki dydaktyczne:** Organizację wyjazdów edukacyjnych do realnych środowisk pracy u pracodawców, a także wizyt w Branżowych Centrach Umiejętności (BCU), Centrach Kształcenia Zawodowego (CKZ), uczelniach wyższych lub placówkach kształcenia ustawicznego.
 - **Wirtualne wizyty studyjne (model hybrydowy):** Wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych oraz ogólnodostępnych platform cyfrowych (np. Mapa Karier, zasoby MEN i ORE)
 - poprzez udział młodzieży w zajęciach pozalekcyjnych i kołach zainteresowań, konkursach umożliwiających uczniom rozwijanie swoich zdolności i umiejętności oraz pracach samorządu szkolnego i szkolnego koła Caritas, wolontariatu.
7. Koordynacją realizacji programu WSDZ na dany rok szkolny zajmuje się doradca zawodowy lub wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel, w tym nauczyciel wychowawca opiekujący się oddziałem lub pedagog.
8. Doradztwo zawodowe dla uczniów jest realizowane w formie grupowej i indywidualnej. Prowadzenie działań związanych z doradztwem zawodowym skierowanych do rodziców oraz nauczycieli także odbywa się w obu tych formach.

VII. REALIZATORZY DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z DORADZTWE ZAWODOWYM W SZKOLE

Dyrektor:

- odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;
- współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji WSDZ;
- wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi;
- zapewnia warunki do realizacji doradztwa zawodowego w szkole;
- organizuje wspomaganie szkoły w realizowaniu zadań związanych z doradztwem zawodowym polegające na planowaniu i przeprowadzaniu działań mających na celu poprawę jakości pracy szkoły w tym obszarze.

Doradca zawodowy:

- systematycznie diagnozuje zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjnej zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
- koordynuje działalność informacyjno – doradczą realizowaną przez szkołę;
- przeprowadza indywidualne rozmowy doradcze oraz zajęcia warsztatowe dla młodzieży z zakresu doradztwa zawodowego,
- gromadzi i udostępnia zasoby związane z doradztwem zawodowym,
- wspólnie z zespołem opracowuje projekt WSDZ,

- wykorzystuje w realizacji działań wynikających z programu cyfrowe narzędzia doradztwa zawodowego, w tym cyfrowe zasoby ogólnodostępnych platform edukacyjnych i stron internetowych, ogólnopolskie bazy zawodów oraz platformy komunikacji z uczniami i ich rodzicami;
- systematycznie analizuje prognozę zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego, prognozy prowadzone na zlecenie ministra właściwego do spraw pracy oraz wyniki monitoringu karier absolwentów i wykorzystuje te dane w działaniach doradczych z uczniami i ich rodzicami;
- współpracuje ze specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych, instytucjami rynku pracy i partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego szkoły.
- współpracuje z publicznymi służbami zatrudnienia, Ochotniczymi Hufcami Pracy i agencjami zatrudnienia.

Wychowawcy

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi doradztwa zawodowego;
- włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z doradztwa zawodowego;
- realizują tematy z doradztwa zawodowego na godzinach wychowawczych;
- wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;
- współpracują z rodzicami w planowaniu ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci;
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym,
- współpracują z pracodawcami,

Nauczyciele przedmiotów (ogólnych i zawodowych):

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi doradztwa zawodowego;
- współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizacji doradztwa zawodowego dla uczniów;
- przygotowują uczniów do udziału w konkursach;
- prowadzą koła zainteresowań i zajęcia dodatkowe;
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

Specjaliści:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- włączają treści z zakresu doradztwa zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
- współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu doradztwa zawodowego dla uczniów;
- włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty);
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

Nauczyciel-bibliotekarz:

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- opracowuje, aktualizuje i udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego;
- włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa zawodowego.

Inne osoby zatrudnione w szkole (pielęgniarka)

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- udziela informacji w kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście wyborów zawodowych dokonywanych przez uczniów;

VIII. TEMATYKA ZAJĘĆ Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO

Poznanie własnych zasobów - klasy I

1. Zajęcia integracyjne
2. Komunikacja interpersonalna
3. Czynniki wpływające na wybór dalszej drogi życiowej
4. Moje mocne i słabe strony
5. Pragnienia i cele życiowe
6. Wiem, potrafię, chcę.
7. Zainteresowania a predyspozycje zawodowe
8. Wpływ wartości na życie zawodowe
9. Planowanie ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej.
10. Rozpoznawanie wpływu nowych technologii, w tym sztucznej inteligencji, na zmiany w zawodach i formach zatrudnienia.
11. Porównywanie własnych zasobów i preferencji z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców, z uwzględnieniem pracy zdalnej, elastycznych form zatrudnienia i przedsiębiorczości.
12. Wykorzystywanie umiejętności cyfrowych do wyszukiwania informacji o zawodach na ogólnodostępnych platformach edukacyjnych i stronach internetowych.

Rynek pracy - klasy II

1. Lista zawodów, stanowisk pracy.
2. Zawody przyszłości
3. Charakterystyka poszczególnych zawodów. 4. Praca i kształcenie w UE
5. Hierarchia wartości.
6. Interesująca praca. Warunki, jakie musi spełniać.
7. Pragnienia i cele życiowe. Środki realizacji celów.
8. Efektywne gospodarowanie czasem.
9. Świat zawodów, a potrzeby lokalnego rynku pracy.
10. Doskonalenie umiejętności komunikacyjnych - ćwiczenia.
11. Moja firma
12. Funkcjonowanie rynku pracy, mechanizmy rynku pracy
13. Planowanie dalszej ścieżki edukacyjnej.
14. Redagowanie dokumentów aplikacyjnych: cv, list motywacyjny, podanie, portfolio.

15. Charakterystyka wybranych zawodów z uwzględnieniem kwalifikacji wyodrębnionych w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania.
16. Znaczenie i możliwości doświadczania pracy, w tym poprzez wolontariat, projekty społeczne i praktyki absolwenckie.
17. Instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej: publiczne służby zatrudnienia, Ochotnicze Hufce Pracy i agencje zatrudnienia.

Rynek edukacji i uczenie się przez całe życie - klasy III

1. Dalsze planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej
2. Moja ścieżka edukacyjno-zawodowa.
3. Umiejętność gospodarowania czasem podczas przygotowania do egzaminów.
4. Jak pokonać stres i efektywnie przygotować się do egzaminów?
5. Chcę uczyć się dalej? Gdzie szukać? Jak wybierać? Oferta rekrutacyjna w regionie.
6. Udział w targach edukacyjnych, dniach otwartych uczelni wyższych.
7. Redagowanie dokumentów aplikacyjnych: cv, list motywacyjny, podanie, portfolio.
8. Jak skutecznie przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej? Znaczenie pierwszego wrażenia.
9. Aktywne sposoby poszukiwania pracy.
10. Samozatrudnienie jako jeden ze sposobów na aktywizację zawodową.

Planowanie własnego rozwoju, podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych - klasy IV i V

1. Planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej - Indywidualny plan działania.
2. Czynniki planowania kariery edukacyjno -zawodowej.
3. Pojęcie sukcesu i własnej strategii sukcesu.
4. Moja kariera – marzenia do spełnienia.
5. Wybór ścieżki edukacyjno-zawodowej.
6. Uczestnictwo w: Targach Pracy, Targach Edukacji, Festiwalu Nauki, itp.
7. Spotkania z przedstawicielami uczelni wyższych.
8. Korzyści i wyzwania związane z wyborem szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe, w tym możliwość szybszego wejścia na rynek pracy, zdobycia kwalifikacji zawodowych oraz dalszego kształcenia.
9. Wpływ nowych technologii, w tym sztucznej inteligencji, na zmiany w zawodach i formach zatrudnienia.
10. Możliwości nabywania kwalifikacji w ramach edukacji pozaformalnej w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, w tym kwalifikacji wolnorynkowych i sektorowych, oraz korzystanie ze Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji.
11. Wykorzystywanie umiejętności cyfrowych do efektywnego przeszukiwania platform edukacyjnych, stron internetowych i portali z ofertami pracy.
12. Analiza i interpretacja prognoz zapotrzebowania na pracowników w zawodach szkolnictwa branżowego oraz innych prognoz rynku pracy.

IX. PODMIOTY WSPÓŁPRACUJĄCE ZE SZKOŁĄ

Podmiotami współpracującymi ze szkołą przy realizacji WSDZ są:

- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Połczynie-Zdroju
- Powiatowy Urząd Pracy oraz filia PUP w Połczynie-Zdroju,

- Ochotnicze Hufce Pracy (OHP): centra edukacji i pracy młodzieży, młodzieżowe biura pracy, mobilne centra informacji zawodowej, młodzieżowe centra kariery, punkty pośrednictwa pracy, ośrodki szkolenia zawodowego,
- organizatorzy targów edukacyjnych, targów pracy,
- przedstawiciele uczelni wyższych,
- pracodawcy,
- lokalne instytucje i przedsiębiorstwa,
- obiekty hotelowe, sanatoryjne w których młodzież odbywa staże, praktyki zawodowe,
- Uzdrowisko Połczyn-Zdrój,
- osoby wspierające organizację szkolnego doradztwa zawodowego (np. pracownicy zakładów pracy, przedstawiciele zawodów, pracownicy organizacji pozarządowych, itd.),
- absolwenci szkoły,
- Ośrodek Rozwoju Edukacji (ORE),
- izby gospodarcze i przedstawiciele branż,
- branżowe centra umiejętności,
- agencje zatrudnienia,
- publiczne służby zatrudnienia.

X. OCZEKIWANE EFEKTY I KORZYŚCI WYNIKAJĄCE Z REALIZACJI DORADZTWA ZAWODOWEGO

Dla indywidualnych odbiorców: dostęp do informacji zawodowej dla uczniów, nauczycieli i rodziców; poszerzanie edukacyjnych i zawodowych perspektyw uczniów; ułatwienie wejścia na rynek pracy; wzrost mobilności zawodowej absolwentów; wyrównywanie szans na rynku pracy; podkreślenie elastyczności i możliwości modyfikacji zaplanowanej kariery.

Dla szkoły: realizacja zobowiązań ujętych w ustawie o systemie oświaty dotyczących przygotowania uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia

Dla pracodawcy: zwiększenie szansy znalezienia odpowiednio przygotowanych kandydatów świadomych oczekiwań rynku pracy; nawiązanie dialogu między szkołami, pracodawcami a władzami samorządowymi w celu dostosowania kierunku kształcenia do potrzeb lokalnego rynku pracy.

XI. SZKOLNE ZASOBY DORADZTWA ZAWODOWEGO

Szkoła gromadzi i sukcesywnie poszerza własne zasoby służące realizacji doradztwa zawodowego. Są to, m.in.:

- Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego;
- Opracowywany co roku i zatwierdzany przez dyrektora Program realizacji Wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego na dany rok szkolny;
- narzędzia diagnostyczne do rozpoznawania predyspozycji i zainteresowań zawodowych uczniów;
- materiały z zakresu doradztwa zawodowo-edukacyjnego gromadzone w bibliotece: filmy, scenariusze, plakaty, broszury, publikacje;
- materiały gromadzone w związku z organizacją wydarzeń, takich jak dni kariery, projekty edukacyjne, spotkania z przedstawicielami świat zawodów itp.;
- zasoby internetowe, w tym zasoby ORE;
- informacje o losach absolwentów;
- programy komputerowe;
- informacje i materiały dostępne w zakładce strony internetowej szkoły;

- cyfrowe narzędzia doradztwa zawodowego, ogólnodostępne platformy edukacyjne, ogólnopolskie bazy zawodów, portale z ofertami pracy i platformy komunikacji z doradcą zawodowym;

XIII. EWALUACJA

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego oraz program realizacji są monitorowane. Za monitoring odpowiada zespół ds. doradztwa zawodowego. Raz w roku pedagog sporządza sprawozdanie z realizacji doradztwa zawodowego. Rada pedagogiczna, rodzice oraz otoczenie społeczno-gospodarcze są informowani o efektach realizacji doradztwa poprzez bieżące publikowanie informacji, relacji i fotoreportaży z podejmowanych działań doradczych na oficjalnej stronie internetowej szkoły oraz szkolnym profilu Facebook.\

Opracował zespół doradztwa zawodowego

Marzena Kalinowska

Marta Szopniewska